

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук, в лице ВРИО директора Сокова Алексея Валентиновича действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Работника полностью)  
именуемый(-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

## 1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу в должности \_\_\_\_\_  
научного сотрудника  
(наименование должности, либо указание на конкретный вид поручаемой работы)

а Работник обязуется лично выполнять указанную работу по функциональным обязанностям в соответствии с условиями настоящего Трудового договора.

1.2. Работник принимается на работу в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук, расположенного по адресу: 117997, г. Москва, ул. Нахимовский проспект, д.36.

1.3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя:

\_\_\_\_\_  
(наименование отдела, лаборатории, и пр.)  
1.4. Работа у Работодателя является для Работника: \_\_\_\_\_  
(основной, по совместительству)

\_\_\_\_\_  
(количество ставки(ок) по штатному расписанию)  
1.5. Настоящий трудовой договор заключается \_\_\_\_\_  
(неопределенный срок, определенный срок)

\_\_\_\_\_  
(указать продолжительность, аттестация на время выполнения определенной работы с указанием причины  
(основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со ст. 59ТК РФ)

1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его официального подписания Работником и Работодателем и действует до момента его прекращения по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.7. Дата начала работы: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
дата окончания работы: по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

1.8. С целью проверки соответствия Работника поручаемой работе, с ним предусмотрено условие об испытании, продолжительностью \_\_\_\_\_ (месяца, неделя, дней).

## 2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации Работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы.

2.1.4. Выступление с докладами на научных семинарах, конференциях, симпозиумах, конгрессах (далее – «конференции») с предоставлением результатов своих работ научной

общественности с целью их обсуждения; участие в организации научных конференций в качестве члена научных и организационных комитетов конференций.

2.1.5. Подготовку и подачу заявок на гранты и научно-технические проекты в различные фонды и другие организации, финансирующие научные исследования и разработки; выполнение научно-исследовательских работ по грантам и поддержанным научно-техническим проектам.

2.1.6. Научное руководство работой студентов, аспирантов и докторантов.

2.1.7. Чтение лекций и проведение семинаров в рамках научно-образовательных центров.

2.1.8. Участие в работе ученых и диссертационных советов.

2.1.9. Рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы; участие в работе редколлегии научных журналов.

2.1.10. Проведение экспертизы заявок на гранты и научно-технические проекты, поданных в различные фонды и другие организации, финансирующие научные исследования и разработки.

2.1.11. Участие в работе российских и международных научных обществ.

2.1.12. Участие в мероприятиях по популяризации науки, подготовку и публикацию научно-популярных статей, выступление с публичными лекциями.

2.1.13. Осуществление научно-технического сотрудничества с российскими и зарубежными учеными с целью повышения эффективности проводимых исследований.

2.1.14. Постоянное занятие самообразованием, ознакомление со свежими публикациями других авторов по тематике проводимых исследований, посещение лекций, семинаров и иных профессиональных мероприятий с целью самообразования.

2.1.15. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

## 2.2. Работник обязан:

2.2.1. Проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществлять эксперименты и наблюдения.

2.2.2. Сбирать, обрабатывать, анализировать и обобщать научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт, результаты экспериментов и наблюдений.

2.2.3. Участвовать в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов.

2.2.4. Осуществлять подготовку и опубликование в научных журналах статей по результатам своих исследований.

2.2.5. Составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

2.2.6. Участвовать во внедрении результатов исследований и разработок.

2.2.7. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, выполнять установленные нормы труда.

2.2.8. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у **Работодателя**, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты **Работодателя**, непосредственно связанные с трудовой деятельностью **Работника**.

2.2.9. Соблюдать трудовую дисциплину.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу **Работодателя**, в том числе находящемуся у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, и имущество других работников.

2.2.11. Незамедлительно сообщать **Работодателю** либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества **Работодателя**, в том числе находящегося у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, имущество других работников.

2.2.12. Иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.



### 3. Права и обязанности Работодателя

#### 3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от **Работника** добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью **Работника**, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать **Работника** к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять **Работника** за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

#### 3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Предоставить **Работнику** работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда **Работника**, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать **Работника** оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных **Работника** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Знакомить **Работника** под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### 4. Оплата труда и социальные гарантии

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, **Работнику** устанавливается заработная плата:

4.1.1. Должностной оклад в размере \_\_\_\_\_ в месяц или в размере, определенном отдельным соглашением;

4.1.2. Компенсационные выплаты (доплата, надбавка, за ученую степень и другие виды выплат) \_\_\_\_\_

*(наименование выплаты, размер выплаты, основание или фактор,*

*обуславливающий получение выплаты)*

*(указать законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты Работодателя)*

4.1.3. Стимулирующие выплаты (доплата, надбавка, другие виды выплаты) производятся в порядке, установленном *Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников, а также Положением об эффективном контракте научных сотрудников ФГБУ науки Института океанологии им П.П. Ширшова Российской академии наук.*

4.2. Премии и иные выплаты устанавливаются **Работнику** в соответствии с Коллективным договором и Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников ИО РАН, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4.3. Заработная плата выплачивается **Работнику** не реже чем каждые полмесяца (23-го числа текущего месяца – за первую половину месяца и 8-го числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц).

4.4. На **Работника** распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

## 5. Рабочее время и время отдыха

5.1. **Работнику** устанавливается следующая продолжительность рабочего времени

---

*(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)*

---

*(в соответствии со ст. 91, 92, 93 Трудового Кодекса Российской Федерации)*

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у **Работодателя**, либо настоящим трудовым договором:

рабочие дни \_\_\_\_\_

выходные дни \_\_\_\_\_

5.3. **Работнику** предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5.4. **Работнику** предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней в связи с

---

*(указать основание установления дополнительного отпуска)*

5.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

## 6. Социальное страхование

6.1. **Работник** подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются **Работодателем** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Иные условия трудового договора

7.1. **Работодатель** обязан соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных данных работника.

7.2. В случае неисполнения обязанности по нарушению порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в п.п. 7.1 настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

## 8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. **Работодатель** и **Работник** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами **Работодателя**, законодательством Российской Федерации.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение **Работником** по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к **Работнику** могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. **Работник** и **Работодатель** могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

## 9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. При изменении трудового договора по соглашению сторон, трудовые отношения между **Работником** и **Работодателем** оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

9.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов **Работодателя**;



9.2.2. В других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.3. При изменении **Работодателем** условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, **Работодатель** обязан уведомить об этом **Работника** в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.4. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации **Работодатель** обязан предупредить **Работника** персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

9.5. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.6. При расторжении трудового договора **Работнику** предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

#### **10. Заключительные положения**

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством), имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у **Работодателя**, другой передается **Работнику**.

#### **РАБОТОДАТЕЛЬ**

Федеральное государственное

бюджетное учреждение науки

Институт океанологии им. П.П. Ширшова

Российской академии наук

Юридический адрес:

РФ, 117997, г. Москва Нахимовский

проспект, д.36

ОКПО 02699369

ИНН/КПП 7727083115/772701001

Врио директора доктор наук

(должность)

(В.П. Шевченко)

(подпись)

(ФИО)

#### **РАБОТНИК**

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Экземпляр Трудового договора получил(а):

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)